

Buenos días,

Nos ponemos en contacto contigo para hacerte llegar la formación que debes realizar como emplead@ de Limptres para la correcta ejecución de tu puesto de trabajo.

Por ello te detallamos a continuación como acceder a tu formación que rogamos realices en la mayor brevedad posible.

A continuación, te detallamos por cada puesto de trabajo la formación obligatoria, el resto es voluntaria y opcional y puedes realizarla si quieres:

- **Limpiador/a:**
 - LIMPIEZA: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)
 - PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA: PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y EVACUACIÓN (ART19)
 - PRIMEROS AUXILIOS (ART19)
 - PRINCIPIOS BÁSICOS: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)

- **Especialista y peón especialista (cristalero), y especialista vertical:**
 - LIMPIEZA: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)
 - PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA: PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y EVACUACIÓN (ART19)
 - PRIMEROS AUXILIOS (ART19)
 - PRINCIPIOS BÁSICOS: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)
 - TRABAJOS EN ALTURA: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)

- **Supervisor/a:**
 - LIMPIEZA: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)
 - PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA: PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y EVACUACIÓN (ART19)
 - PRIMEROS AUXILIOS (ART19)
 - PRINCIPIOS BÁSICOS: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)
 - COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES (ART19)
 - INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTES EN EL ÁMBITO LABORAL (ART19)
 - SEGURIDAD VIAL LABORAL: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)

A continuación, te detallamos los pasos a seguir:

- 1- Accede a este link:

[Acceso a clientes de Grupo Preving](#)

- 2- Una vez dentro deberás introducir el usuario y contraseña que te indicamos a continuación y dale a ACCEDER:

Usuario: LIMPTRES

Contraseña: FORM22

RECUERDA HAY QUE INTRODUCIRLO EXACTAMENTE IGUAL Y EN MAYUSCULAS



- 3- Una vez hayas accedido te saldrá la siguiente página, deberás pinchar en IDENTIFICARME:



- 4- En la siguiente página deberás indicar tu DNI o NIE, en el desplegable deberás elegir si dispones de DNI o NIE y en el recuadro en blanco de al lado deberás indicar tu documento de identidad sin (números y letras) sin guiones, ni puntos ni espacios:

Ejemplo: DNI: 1111111Q
NIE: X2222222M

Fecha de acceso: 13-03-2023 (17:24)
IP de acceso: 85.251.112.166
[Contacto](#) | [Salir](#)

Identificación por NIF/NIE

Para identificarse en la plataforma y acceder a los recursos que tiene asociados debe introducir su NIF/NIE.

Introduzca en la siguiente casilla su NIF o NIE incluyendo las letras.

El NIF (NIE) deberá tener una longitud de 9 () caracteres. Rellene con ceros a la izquierda si fuese necesario.

Tipo Documento*

- 5- Una vez indicado clicando aceptar te aparecerá la siguiente ventana con tus datos, deberás comprobar que tu nombre, apellidos y DNI o NIE es correcto y presionar **Guardar**

Formación On-line
Grupo Preving

Usuario: LIMPTRES
Fecha de acceso: 13-03-2023 (17:24)
IP de acceso: 85.251.112.166
[Contacto](#) | [Salir](#)

Datos Personales

A continuación se muestran los datos referentes a Vd. que constan en la plataforma. Por favor confirme si son correctos y modifique aquellos que puedan ser erróneos. Recuerde que aquellos campos marcados con un asterisco (*) son obligatorios.

Para guardar sus cambios y/o acceder a sus recursos pulse en **Guardar**.

NIF/NIE 111111X

Nombre *: nombre trabajador/a

Apellidos *: apellidos trabajador/a

Puesto Trabajo *: LIMPIADOR/A

Fecha Nacimiento: ... (dd-mm-aaaa)

Características especiales:

Especifique aquí las características especiales de su puesto de trabajo

- 6- Una vez guardado accederás a una pantalla donde deberás clicar en **Acceso a mi formación**:

Ficha Personal

Desde aquí podrá consultar los datos de contacto de la persona encargada de la prevención de su centro, así como la delegación en la que ésta se encuentra.

NIF: 111111X
Nombre: nombre trabajador/a
Apellidos: apellidos trabajador/a
Puesto Trabajo: LIMPIADOR/A
Fecha Nacimiento: -----
Características especiales : (de su puesto de trabajo) -----

[Modificar Datos](#) [Historial Formativo](#) [Acceso a mi Formación](#)

- 7- Una vez haya accedido te saldrá la página siguiente con todas las formaciones disponibles para realizar en formato online, accede a realizar el cuestionario y realiza la formación. Es importante que realices todas las formaciones disponibles. Puedes ir realizando cada cuestionario en diferentes momentos, pero no puedes dejar ninguno a medias. En el icono del libro dispones del manual con el temario de cada curso.

Listado de cursos



Si, deseo mostrar las acciones formativas para las cuales ya he superado su cuestionario.

Acción Formativa: **COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES (ART19)**
Aptitud: **Pendiente de realizar**
Generar Certificado [Realizar Cuestionario](#)
Recursos disponibles para la acción formativa
GEN0034_MANUAL.pdf · Última fecha de acceso: -----

Acción Formativa: **INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTES EN EL ÁMBITO LABORAL (ART19)**
Aptitud: **Pendiente de realizar**
Generar Certificado [Realizar Cuestionario](#)
Recursos disponibles para la acción formativa
GEN0002_MANUAL.pdf · Última fecha de acceso: -----

Acción Formativa: **LIMPIEZA: RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS (ART19)**
Aptitud: **Pendiente de realizar**
Generar Certificado [Realizar Cuestionario](#)
Recursos disponibles para la acción formativa
GEN0009_MANUAL.pdf · Última fecha de acceso: -----

Acción Formativa: **PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA: PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y EVACUACIÓN (ART19)**
Aptitud: **Pendiente de realizar**

Clicar para acceder al cuestionario y realizar el curso

Clicar para acceder al temario del curso a realizar

Muchas gracias.

Atentamente,

Departamento de Prevención de Riesgos Laborales

Limptres, S.L.

Bilbao, 33-35 local 13 Barcelona (Spain)

Tel. 93 320 81 85 Fax.93 309 80 33

Prevencion@limptres.com / www.limptres.com

